



# (UF0517) ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS

SKU: PD19

Horas [30](#)

## OBJETIVOS

### Objetivo General

- El objetivo general del presente curso es adquirir los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para la organización empresarial y de recursos humanos.

### Objetivos específicos

- Distinguir los diferentes tipos de organizaciones, según diversos criterios: sector de actividad, tamaño, forma jurídica, finalidad, participación del Estado, ámbito estatal.
- Distinguir las características de las organizaciones horizontales, verticales y transversales. Conocer las herramientas de encuadernación existentes.
- Enumerar las Administraciones que componen la Administración Pública: Administración Central, Autonómica y Local.
- Conocer en qué consiste el trabajo en grupo y cuáles son las técnicas que ayudan a conseguir los objetivos propuestos.
- Identificar las fases y comportamientos del trabajo en equipo o en grupo.
- Distinguir los criterios de organización y coordinación: adaptación mutua, supervisión directa y normalización.
- Conocer los procesos de trabajo en grupo en actividades de apoyo administrativo.

## CONTENIDO

### Unidad didáctica 1. La organización de entidades públicas y privadas.

- Funciones de las empresas.
- La Función administrativa.
- La estructura de la empresa.
- Los departamentos.
- El organigrama.
- Organización del entorno físico del espacio de acogida.

- Organización básica del Estado y la Unión Europea.

### **Unidad didáctica 2. La organización de los recursos humanos**

- La organización en actividades de apoyo administrativo.
- Los grupos.
- Fases y comportamiento del trabajo en equipo o en grupo.
- El trabajo en grupo en actividades de apoyo administrativo.