



# PROJECT MANAGEMENT. PROJECT MANAGEMENT PROFESIONAL.

**SKU:** PS00028

**Horas** [210](#)

## OBJETIVOS

Adquirir conocimientos y destrezas necesarias para definir, planificar, controlar e implantar un proyecto.

## CONTENIDO

### Unidad 1. Introducción a la gestión de proyectos

- Introducción
- ¿Qué es la Gestión de Proyectos?
- ¿Qué es un Proyecto?
- Operaciones y proyectos
- ¿Qué es un Plan de Proyecto?
- Vocabulario común
- Relacionar y aplicar los fundamentos básicos de Gestión de Proyectos y Plan de Proyectos
- Utilizar el vocabulario común en la Gestión de Proyectos
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 2. Metodología del proyecto**

- Introducción
- El PMI
- La metodología
- Los criterios de éxito
- El origen de los proyectos
- El portafolio de proyectos
- Tipos de organizaciones
- El papel de jefe de proyecto
- Elaboración de un proyecto de un negocio
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 3. Esquema del conocimiento**

- Introducción
- Ciclo de vida de gestión del proyecto
- Grupos de procesos y ciclo de vida
- Las áreas de conocimiento
- Relacionar las características y especificaciones del ciclo de vida de los proyectos
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 4. Inicio y planificación del proyecto. Alcance**

- Introducción
- La fase de inicio
- La gestión del alcance
- Describir la fase de inicio y planificación para poder aplicar y efectuar el proyecto adecuadamente
- Desarrollar el Acta de Constitución de una empresa
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 5. Planificación del proyecto. Tiempo**

- Introducción
- La fase de planificación
- La gestión del tiempo
- Relacionar las diferentes fases que componen un proyecto estableciendo una adecuada gestión del tiempo
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 6. Control del proyecto**

- Introducción
- La gestión de costes
- La fase de control y seguimiento
- Programar y evaluar los costes de un proyecto para una correcta aplicación y ejecución del mismo
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 7. Gestión del riesgo**

- Introducción
- El ciclo de la gestión de los riesgos
- El plan de gestión de riesgos
- Identificación de los riesgos
- Análisis de riesgos
- Análisis cualitativo
- Análisis cuantitativo
- Planificación de la respuesta a los riesgos
- Seguimiento y control de riesgos
- Identificar y programar los riesgos que intervienen en un proyecto, efectuando un análisis cuantitativo y cualitativo de los mismos
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 8. Gestión de la calidad**

- Introducción
- Los pioneros de la calidad y su enfoque
- Enfoques conceptuales globales de la calidad
- Etapas de la gestión de la calidad
- Herramientas de la gestión de la calidad
- Describir los métodos y procedimientos necesarios para efectuar la gestión de la calidad de un proyecto
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 9. Gestión de los Stakeholders**

- Introducción
- Identificación de los stakeholders
- Planificar la gestión de los stakeholders
- Gestionar y controlar el compromiso con el proyecto de los Stakeholders
- Analizar los stakeholders en una situación determinada
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 10. Gestión de la comunicación**

- Introducción
- La planificación de las comunicaciones
- Gestión de las comunicaciones
- Controlar las comunicaciones
- Programar la información y documentación necesaria destacando la importancia de la comunicación en un proyecto
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 11. Gestión de los Recursos Humanos**

- Introducción
- La gestión de los recursos humanos del proyecto
- Tipos de organizaciones
- Principales actores y roles en los proyectos
- Definición y organización del proyecto
- El histograma de recursos
- El equipo de trabajo
- Habilidades de gestión y dirección de proyectos
- Relacionar y aplicar los diferentes recursos de un proyecto, así como las principales herramientas necesarias para la gestión de los recursos humanos
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 12. Gestión del aprovisionamiento**

- Introducción
- ¿Qué es aprovisionar?
- Las compras y el aprovisionamiento
- El proceso de aprovisionamiento
- Contratos
- Describir y ejecutar las tareas y procedimientos necesarios para la elaboración del proyecto
- Ejercicios prácticos on-line

## **Unidad 13. Gestión de la integración. Ejecución. Cierre**

- Introducción
- La gestión de la integración del proyecto
- Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto
- Cerrar el proyecto
- Aplicar y gestionar la ejecución del proyecto y dirección del proyecto, en relación a: necesidades y expectativas del cliente, estrategia del proyecto, criterios de éxito...
- Ejercicios prácticos on-line

