



OPERATIVA CONTABLE BÁSICA

SKU: PH04B02C03

Horas [30](#)

Nivel [MEDIO/AVANZADO](#)

OBJETIVOS

- Aplicar el Plan General Contable (PGC).
- Registrar las operaciones de venta de la empresa.
- Registrar las operaciones de compra de la empresa.
- Registrar las operaciones de existencia de la empresa.
- Registrar los gastos generales y las provisiones y deterioros de valor de la empresa.

OBSERVACIONES

- Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá a analizar de forma contable y financiera una empresa, abarcando aspectos como la estructura y conceptos básicos del Plan General Contable, así como a registrar contablemente las operaciones de venta, compra, existencias y los gastos generales de provisiones y deterioros de valor.

DIRIGIDO A

- Profesionales de cualquier sector que quieran adentrarse en el análisis de la empresa a través de sus estados contables y financieros, poniendo especial énfasis en aquellos trabajadores del área de administración y gestión.

COMPETENCIAS

- Conocer adecuadamente la estructura del PGC PYMES y la normativa aplicable para aplicarlo en el registro contable de las operaciones.
- Registrar contablemente de forma correcta las operaciones de venta de la empresa, para que la información sea la adecuada tanto para su uso interno como externo.
- Registrar contablemente de forma correcta las operaciones de compra de materias primas y mercaderías de la empresa, para que la información sea la adecuada tanto para su uso interno como externo.
- Registrar contablemente de forma correcta las operaciones relacionadas con las existencias y su variación, para que la información sea la adecuada tanto para su uso interno como externo.
- Registrar contablemente de forma correcta los gastos generales de la empresa, las provisiones y los deterioros, para que la información sea la adecuada tanto para su uso interno como externo.

CONTENIDO

1. El PGC.

- 1.1. El Plan General Contable de Pymes.
- 1.2. Estructura del Plan General de Contabilidad.
- 1.3. Marco Conceptual de la Contabilidad.
- 1.4. Cuentas anuales. Imagen fiel.
- 1.5. Requisitos de la información a incluir en las cuentas anuales.
- 1.6. Principios contables.
- 1.7. Elementos de las cuentas anuales.
- 1.8. Criterios de registro o reconocimiento contable de los elementos de las cuentas anuales.
- 1.9. Criterio de valoración.
- 1.10. Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados.
- 1.11. Normas de registro y valoración para PYMES.
- 1.12. Cuentas anuales.
- 1.13. Cuadro de cuentas y definiciones y relaciones contables.

2. Ventas

- 2.1. Normas de registro y valoración para PYMES.
- 2.2. 16ª Ingresos por venta y prestación de servicios.
- 2.3. 14ª IVA, IGIC y otros impuestos indirectos.
- 2.4. Cuentas Implicadas.
- 2.5. Situaciones prácticas.
- 2.6. Prestación de servicios.
- 2.7. Venta de bienes.
- 2.8. Otros ingresos de gestión.
- 2.9. Ingresos financieros.
- 2.10. Cobros y otras situaciones.
- 2.11. Clientes moneda extranjera.

3. Compras

- 3.1. Normas de registro y valoración para PYMES.
- 3.2. Cuentas implicadas.
- 3.3. Situaciones prácticas.
- 3.4. Compra de mercaderías.
- 3.5. Compra de materias primas.
- 3.6. Compra de otros aprovisionamientos.
- 3.7. Trabajos realizados por otras empresas.
- 3.8. Pago a proveedores.
- 3.9. Proveedores, moneda extranjera.

4. Existencias.

- 4.1. Concepto, clasificación y formas de valoración.

- 4.2. Normas de registro y valoración.
- 4.3. Cuentas implicadas.
- 4.4. Situaciones prácticas.
- 4.5. Compras.
- 4.6. Ventas.
- 4.7. Variación de existencias
- 4.8. Correcciones valorativas.

5. Los gastos generales, provisiones y deterioros de valor.

- 5.1. Los gastos generales.
- 5.2. Normas de registro y valoración.
- 5.3. Cuentas Implicadas.
- 5.4. Situaciones prácticas.
- 5.5. Provisiones y deterior de valor.
- 5.6. Normas de registro y valoración.
- 5.7. Cuentas implicadas.
- 5.8. Situaciones prácticas