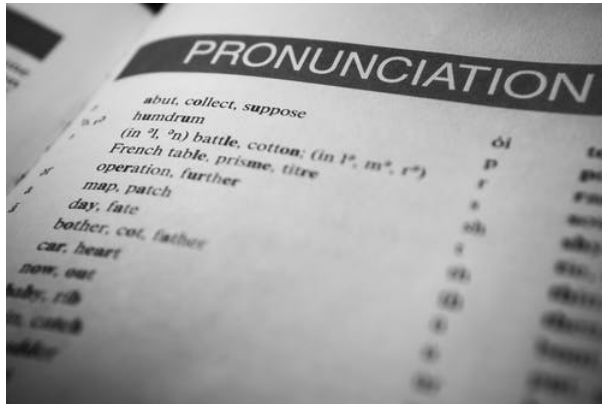




INGLÉS INTERMEDIO

SKU: 3677EC

Horas [24](#)

OBJETIVOS

- Cumplir con la necesidad que tienen los trabajadores de ser formados profesionalmente en su ámbito de trabajo diario para un mejor desempeño de sus actividades, desarrollando así parte de las competencias generales que corresponden a su perfil profesional, garantizando la cualificación profesional.
- Trabajar de cara al público adquiriendo los conocimientos necesarios y habilidades para desarrollar su labor con seguridad en su desempeño diario, mejorando su calidad en el entorno laboral.
- Aprender a presentarse e identificarse usando el pasado, presente y futuro. También a interactuar en las principales situaciones de la vida cotidiana.
- Conocer el uso correcto de la gramática, los pronombres, la sintaxis adecuada, pronunciación correcta y estructuras necesarias para comunicarse con otras personas.

CONTENIDO

READING

- 1.-RULES ARE RULES
- 2.-GREENHILL FARM

GRAMMAR

- 1.-COMPARATIVES-SUPERLATIVES
- 2.-RELATIVES PRONOUNS
- 3.-CAN/CAN ´T-COULD/COULDN ´T

- 4.-COULD POLITE REQUESTS
- 5.-PREPOSITIONS OF MOVEMENT
- 6-MODALS OBLIGATION: HAVE TO
- 7.-MODALS OBLIGATION:MUST
- 8.-HAVE TO VS MUST
- 9.-QUANTIFIERS

VOCABULARY

- 1.-PHYSICAL APPEARANCE
- 2.-SITUATIONS ADJECTIVES
- 3.-DESCRIPTION PEOPLE
- 4.-THE BODY: DESCRIPTIONS
- 5.-THE WEATHER
- 6.-IN THE STREET
- 7.-FOOD AND MEALS
- 8.-MEDIAL TERMS
- 9.-HEALTH AND ILLNESS: HOW ARE YOU TODAY?
- 10.-SPORTS AND FREE TIME
- 11.-HOLIDAYS
- 12.-INTEREST AND FREE TIME

WRITING

- 1.-THINGS THEY DO/THEY COULDN´T DO
- 2.-ANSWER QUESTIONS

SITUATIONS

SIGN AND RULES

LISTENINGS

GLOSSARY