



AUDITORÍA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN

SKU: 2941EC

Horas [50](#)

OBJETIVOS

- Presentar la evolución de las auditorías: conceptos, clases, objetivos y principios.
- Explicar las auditorías dentro de la NUEVA ISO 19011:2011.
- Conocer las competencias, funciones y responsabilidades del Auditor.
- Profundizar en las distintas fases que componen una Auditoría.
- Conocer las actuaciones llevadas a cabo para la finalización de la Auditoría y las tareas de seguimiento posteriores.
- Metodología y Técnicas de Auditoría.
- Proceder de manera adecuada en las auditorías.
- Emitir un diagnóstico sobre un Sistema de Información Empresarial

CONTENIDO

Tema 1. Introducción a las auditorías de sistemas de gestión.

Introducción.

Evolución histórica de las auditorías.

Concepto y clases de auditorías.

Objetivos y principios rectores de las auditorías.

Las auditorías en las normas de estandarización.

La nueva ISO 19011:2011.

Tema 2. Competencia, funciones y responsabilidades de los intervinientes.

Introducción.

La figura del auditor y del equipo auditor.

Competencias del auditor.

Formación, experiencia, cualidades y aptitudes.

Funciones y responsabilidades del auditor.

La evaluación de los auditores.

Otros intervinientes en la auditoría.

Tema 3. Fases de una auditoría.

Introducción.

Inicio de la auditoría.

Preparación de las actividades de la auditoría.

Realización de las actividades de la auditoría.

Informe final de auditoría.

Finalización de la auditoría y actividades de seguimiento.

Tema 4. Requisitos y metodología. Bases de las auditorías.

Introducción.

El método deductivo-inductivo.

Método funcional.

El método ponderado.

El método remoto de auditoría.

Las técnicas de auditorías.

La técnica del muestreo.

Tema 5. Procedimiento para las auditorías.

Introducción.

Objetivos del programa de auditoría.

Establecimiento del programa de auditoría.

Implantación del programa de auditoría.

Seguimiento, revisión y mejora del programa de auditoría