



AUDITOR DE MEDIO AMBIENTE ISO 14001:2015

SKU: 4171EC

Horas [50](#)

OBJETIVOS

- Conocer las distintas **competencias de los auditores**.
- Analizar las **fases y tipos de las auditorías**.
- Describir los **beneficios de la implantación de un SGA**.
- Identificar las **diferencias** entre **ISO 14004** e **ISO 14001**.
- Analizar la norma **ISO 19011** y los **documentos a revisar** antes de llevar a cabo una auditoría.
- Identificar los pasos a seguir en el **inicio de una auditoría**

CONTENIDO

Tema 1. **Auditorías ambientales.**

1. Conceptos previos.
2. Participantes en una auditoría.
3. Tipos de auditorías.
4. Fases de la auditoría.
5. Beneficios de la implantación de un SGA.

Tema 2. **Normativa aplicable al proceso de auditoría.**

1. Introducción.
2. Ventajas del Sistema de Gestión Medioambiental.
3. Diferencias entre ISO 14004 e ISO 14001.
4. Norma ISO 19011.

Tema 3. **Perfil auditor según ISO 19011.**

1. Competencia de los auditores.

2. Atributos personales.
3. Entrenamiento.
4. Conocimientos y habilidades.
5. Evaluación de un auditor.
6. Actitud del auditor al ejecutar la auditoría.
7. Registro.
8. Responsabilidades.
9. Comprensión de la organización.
10. Recursos.

Tema 4. Planificación y preparación de la auditoría.

1. Introducción.
2. Programación de la auditoría.
3. Inicio de la auditoría.
4. Revisión de la documentación.
5. Preparación de actividades in situ (Fase II).

Tema 5. Proceso de auditoría.

1. Generalidades.
2. Preparación de la auditoría.
3. Reunión inicial.
4. Entendimiento del sistema.
5. Preparación de las conclusiones de la auditoría.
6. Reunión de cierre.

Tema 6. Informe y seguimiento de la auditoría.

1. Informe.
2. Plan de acciones correctoras.
3. Comprobación de acciones correctoras.
4. Acciones correctivas de no conformidades.
5. Calibración y equipos de medida.
6. Revisión por la dirección.
7. Seguimiento y cierre.
8. Los indicadores como factores de seguimiento