



## APLICACIÓN PRÁCTICA DE PEOPLE ANALYTICS (I): ANÁLISIS DESCRIPTIVO Y REPORTING

**SKU:** PH02B08C06

**Horas** [10](#)

**Nivel** [MEDIO/AVANZADO](#)

### OBJETIVOS

- Preparar un set de datos limpio y ordenado a partir de un CSV.
- Crear tablas dinámicas y estudiar sus datos en ellas.
- Llegar a respuestas con el uso de tablas dinámicas y crea gráficos a partir de estas para Reporting Básico.
- Conocer las funciones básicas de Microsoft Power BI y es capaz de instalarlo.
- Establecer relaciones entre Excel y Power BI para Reporting Avanzado.

### OBSERVACIONES

- Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá a llevar a cabo la aplicación práctica del People Analytics, mediante el Análisis Descriptivo y Reporting abarcando aspectos como la preparación de los datos, el examen de los datos, el Reporting Básico y Avanzado, así como conociendo los fundamentos del Power BI.

### DIRIGIDO A

- Profesionales del área de gestión de los recursos humanos, empresarios individuales, etc., que quieran ampliar su conocimiento en las Analíticas de RRHH.

### COMPETENCIAS

- Preparación de datos en Excel para poder operar con ellos.
- Examinar datos y crear tablas dinámicas en Excel para realizar análisis más sofisticados.
- Responder preguntas iniciales para tener capacidad de reporting básico.
- Conocer los fundamentos básicos de Microsoft Power BI para su instalación y manejo.
- Reporting avanzado para crear dashboards interactivos y actualizables en tiempo real.

# CONTENIDO

## **1. Preparación de datos en Excel.**

- 1.1 Preparando los datos en MS Excel.
- 1.2 Limpiando los datos.
- 1.3 La protección de datos.

## **2. Examen de datos.**

- 2.1 Examinando datos en MS Excel.
- 2.2 Conociendo las Tablas Dinámicas de (Pivot Tables).
- 2.3 Creando los charts y gráficos para Reporting.
- 2.4 Una breve consideración al Reporting y los Stakeholders.

## **3. Reporting Básico.**

- 3.1 Reporting básico.
- 3.2 Métricas para Reporting Básico.
- 3.3 Introducción a los KPI.

## **4. Fundamentos Power BI.**

- 4.1 Introducción a Microsoft Power BI.
- 4.2 Requerimientos del Sistema.
- 4.3 Instalando Power BI.
- 4.4 Conociendo Power BI.
- 4.5 Una primera toma de contacto con Power BI.

## **5. Reporting Avanzado.**

- 5.1 Reporting Avanzado.
- 5.2 Correspondencia entre resultados de negocio y procesos de RRHH.
- 5.3 Estableciendo el origen de los datos. Selección de métricas y gráficos.
- 5.4 Confección de gráficas y elementos visuales.
- 5.5 Confección final del Reporte según los destinatarios (Stakeholders).